

**ZARZĄDZENIE NR 1126/22**  
**BURMISTRZA MIASTA MIASTECZKO ŚLĄSKIE**

z dnia 10 lutego 2022 r.

**w sprawie wszczęcia postępowania pn."Otwarty konkurs ofert na  
wspieranie realizacji zadania publicznego w zakresie wspierania  
i upowszechniania kultury fizycznej w zakresie hokeja na trawie -  
zgodnie z Programem Współpracy gminy Miasteczko Śląskie  
z organizacjami pozarządowymi w 2022 roku.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378) oraz art. 11 ust.1 pkt 1 i ust. 2, art. 13 oraz art.15 ust. 2 a, b, d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.) oraz w związku z Uchwałą Nr XXXV/377/22 Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim z dnia 20 stycznia 2022 roku w sprawie Programu Współpracy gminy Miasteczko Śląskie z organizacjami pozarządowymi w 2022 roku, zarządza się co następuje:

**§ 1.** Wszcząć postępowanie – otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w zakresie hokeja na trawie.

**§ 2.** . Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na zadanie, o którym mowa w pkt. 1 stanowi załącznik do Zarządzenia.

**§ 3.** Powołać Komisję konkursową w składzie:

- Pani Martyna Nocoń - Sekretarz Miasta
- Pani Ewelina Skrabania - Różycka - Skarbnik Miasta
- Pani Gabriela Walochnik – Inspektor w Referacie Organizacyjnym
- Pani ██████████ – przedstawiciel organizacji pozarządowej
- Pan ██████████ - przedstawiciel organizacji pozarządowej

**§ 4.** Do zadań komisji konkursowej należy opiniowanie złożonych ofert.

**§ 5.** Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

**Michał Skrzydło**

Załącznik do zarządzenia Nr 1126/22  
Burmistrza Miasta Miasteczko Śląskie  
z dnia 10 lutego 2022 r.

## **OGŁOSZENIE**

**Burmistrz Miasta Miasteczko Śląskie  
ogłasza otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadania publicznego  
Miasta Miasteczko Śląskie w dziedzinie wspierania i upowszechniania kultury  
fizycznej na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r.  
poz. 1057 z późn. zm.)**

### **1. Rodzaj zadania :**

Celem konkursu ofert jest wyłonienie i dofinansowanie projektu na realizację zadania publicznego Miasta Miasteczko Śląskie w dziedzinie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w zakresie hokeja na trawie określonego w „Programie Współpracy gminy Miasteczko Śląskie z organizacjami pozarządowymi w 2022 roku”.

### **2. Wysokość środków przeznaczonych na realizację tego zadania:**

Na realizację zadania przeznacza się środki finansowe w wysokości  
**29.000,00 złotych**

**3. Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są:** działające w obszarze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn.zm.)

### **4. Zasady przyznawania dotacji:**

- dotacja może zostać przyznana tylko podmiotowi wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert,
- warunkiem udziału w konkursie jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057)
- oferty niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane,
- złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji,
- minimalny wkład własny w wysokości 10% - wkład własny może być wkładem rzeczowym, osobowym lub finansowym,

- w ramach realizowanego zadania publicznego dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów zadania. Zwiększenie kosztów może nastąpić maksymalnie o 15 % natomiast zmniejszenie w dowolnej wysokości.

#### **5. Termin i warunki realizacji zadania:**

- zadanie będzie realizowane w okresie **od dnia podpisania umowy do dnia 20 grudnia 2022 roku.**
- miejscem realizacji zadania będzie teren Miasta Miasteczko Śląskie lub w przypadku organizacji zadań o charakterze ponadlokalnym lub ogólnopolskim poza terenem Miasta.

Zadanie może być realizowane na rzecz wszystkich zawodników oraz animatorów sportowych, działających na rzecz oraz w imieniu Gminy Miasteczko Śląskie, reprezentujących różne grupy wiekowe. Realizacja zadania obejmuje między innymi następujące rodzaje zadań i wydarzeń sportowych:

- organizowanie i udział w zawodach i turniejach sportowych,
- organizację zajęć z wykwalifikowanymi instruktorami kultury fizycznej,
- zakup sprzętu sportowego oraz materiałów koniecznych do bezpiecznego i prawidłowego prowadzenia zajęć,
- organizację wyjazdów sportowo-rekreacyjnych,
- organizację oraz udział w meczach,
- szkolenia dla zawodników oraz trenerów sportowych,
- organizację imprez i wydarzeń promujących ideę sportową na terenie Gminy.

Katalog zadań jest otwarty, a powyższe przykłady stanowią jedynie wskazówki dla zadań możliwych do realizacji.

#### **6. Termin składania ofert :**

- Termin złożenia oferty – przynajmniej 21 dni od dnia ukazania się niniejszego ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego (tj. **do dnia 3 marca 2022 roku**).
- Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami - zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz.2057)
- należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Miasteczku Śląskim, Rynek 8 (pokój 1) w zamkniętej kopercie z adnotacją „**Konkurs – w dziedzinie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej - hokej na trawie**”.

**Do oferty należy dołączyć oryginały lub kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem:**

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (ważny przynajmniej 6 miesięcy od daty wystawienia)

2. Statut podmiotu – kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Prezesa podmiotu na każdej stronie dokumentu.

3. Sprawozdanie merytoryczne oraz rachunek wyników za rok 2020.

4. Kopie kwalifikacji osób planowanych do zatrudnienia w ramach realizacji zadania.

Formularz oferty do pobrania w pokoju Nr 30 Urzędu Miejskiego w Miasteczku Śląskim w godzinach funkcjonowania Urzędu lub ze strony internetowej [www.bip.miasteczko-slaskie.pl](http://www.bip.miasteczko-slaskie.pl)

**7. Termin wyboru ofert:**

Realizatorzy zadania zostaną wybrani niezwłocznie po upływie terminu złożenia ofert – najpóźniej do dnia **10 marca 2022r.**

**8. Tryb wyboru ofert:**

- opiniowania złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta w oparciu o kryteria zawarte w pkt. 9 niniejszego załącznika do zarządzenia,
- minimalna ilość punktów do rekomendacji Burmistrzowi danej oferty do realizacji wynosi 60%,
- decyzję o podpisaniu umowy i udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta Miasteczka Śląskiego,
- o rozstrzygnięciu konkursu Podmioty powiadomione zostaną drogą elektroniczną, na podany w ofercie adres poczty elektronicznej. Wyniki konkursu podane będą także do publicznej wiadomości,
- od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie,
- Burmistrz Miasta zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert,
- każdy w terminie 30 dni od daty ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

**9. Kryteria oceny ofert:**

- ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta (0-5 pkt),
- ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (0-5 pkt),

- ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne (0-5 pkt),
- ocena planowanego przez oferenta udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł (0-5 pkt),
- ocena wkładu rzeczowego, osobowego w tym pracy wolontariuszy i społecznej pracy członków (0-5 pkt),
- analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku oferentów, którzy w latach poprzednich realizowali zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę ich rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia środków na ten cel (0-5 pkt).

**- 10. Warunki zawarcia umowy:**

- wskazanie rachunku bankowego przez podmiot ubiegający się o dotację, z którego opłacone będą wszystkie płatności realizowane w ramach zadania,
- w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana – korekta kosztorysu oraz harmonogramu oferty,
- warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji zadania umowy według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz.2057)
- podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego z wykonania zadania zgodnie z Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz.2057)

11. Na realizację zadania publicznego w roku 2021 przeznaczono kwotę 29.000,00 zł dofinansowanie zadania otrzymał jeden podmiot.

Burmistrz

**Michał Skrzydło**