

ZARZĄDZENIE NR 235/24
BURMISTRZA MIASTA MIASTECZKO ŚLĄSKIE

z dnia 5 grudnia 2024 r.

**w sprawie wszczęcia postępowania "Otwarty konkurs ofert na
wspieranie realizacji zadania publicznego w zakresie ochrony i promocji
zdrowia pn. Pielęgnacyjna, rehabilitacyjna i medyczna opieka nad
ludźmi chorymi, starszymi i niepełnosprawnymi" zgodnie z Programem
Współpracy gminy Miasteczko Śląskie z organizacjami pozarządowymi
w 2025 roku**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz.1465, poz.1572) oraz art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 3 oraz art.15 ust. 2 a, 2 b, 2 d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj.Dz. U. z 2024 r., poz.1491) oraz w związku z Uchwałą Nr VI/57/24 Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim z dnia 21 października 2024 roku w sprawie Programu Współpracy gminy Miasteczko Śląskie z organizacjami pozarządowymi w 2025 roku zarządza się co następuje:

§ 1. Wszczęć postępowanie – otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie ochrony i promocji zdrowia pn. "Pielęgnacyjna, rehabilitacyjna i medyczna opieka nad ludźmi chorymi, starszymi i niepełnosprawnymi".

§ 2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na zadanie, o którym mowa w pkt. 1 stanowi załącznik do Zarządzenia.

§ 3. Powołać Komisję konkursową w składzie:

- Pani Martyna Nocoń - Sekretarz Miasta
- Pani Ewelina Skrabania-Różycka - Skarbnik Miasta
- Pani Gabriela Walochnik – Starszy Inspektor w Referacie Organizacyjnym
- Pani [REDACTED] – przedstawiciel organizacji pozarządowej
- Pani [REDACTED] - przedstawiciel organizacji pozarządowej

§ 4. Do zadań komisji konkursowej należy opiniowanie złożonych ofert.

§ 5. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

Tomasz Respondek

Załącznik do zarządzenia Nr 235/24
Burmistrza Miasta Miasteczko Śląskie
z dnia 5 grudnia 2024 r.

Ogłoszenie

Burmistrz Miasta Miasteczko Śląskie ogłasza otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadania publicznego gminy Miasteczko Śląskie w dziedzinie ochrony i promocji zdrowia na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2024r., poz.1491)

1. Rodzaj zadania:

Celem konkursu ofert jest wyłonienie i dofinansowanie oferty na realizację zadania publicznego gminy Miasteczko Śląskie w dziedzinie ochrony i promocji zdrowia określonego w „Programie Współpracy gminy Miasteczko Śląskie z organizacjami Pozarządowymi w 2025 roku”.

2. Główne cele zadania:

- zapewnienie opieki pielęgniarstwa, pielęgnacyjnej i rehabilitacyjnej osobom chorym, starszym i niepełnosprawnym zamieszkującym teren gminy Miasteczko Śląskie,
- zapewnienie sprzętu rehabilitacyjnego dla osób chorych, starszych i niepełnosprawnych.

3. Wysokość środków przeznaczonych na realizację tego zadania:

- 1) na realizację zadania przeznacza się środki finansowe w wysokości **300.000 złotych,**
- 2) na realizację zadania publicznego w zakresie ochrony i promocji zdrowia w roku 2024 przeznaczono kwotę 280.000,00 złotych dofinansowanie zadania otrzymał 1 podmiot,
- 3) podział środków finansowych w ramach dotacji następuje z zaokrągleniem do pełnych setek złotych.

4. Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są:

działające w obszarze ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych podmioty wymienione w art.3 ust.2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2024 r., poz.1491)

5. Zasady przyznawania dotacji:

- 1) dotacja może zostać przyznana tylko podmiotowi wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert,
- 2) warunkiem udziału w konkursie jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku

publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz.2057),

- 3) oferty niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane,
- 4) złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji,
- 5) wysokość przyznanej dotacji może być mniejsza, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku podmiot może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego i kosztorysu lub wycofać swoją ofertę,
- 6) minimalny wkład własny w wysokości 10 % - wkład własny może być wkładem rzeczowym, osobowym lub finansowym,
- 7) w ramach realizowanego zadania publicznego dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów zadania. Zwiększenie kosztów może nastąpić maksymalnie o 15% natomiast zmniejszenie kosztów w dowolnej wysokości.

6. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Zadanie będzie realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2025 roku,

2. Zadanie realizowane jest wyłącznie dla mieszkańców i na terenie gminy Miasteczko Śląskie poprzez:

- 1) zapewnienie opieki pielęgniarstwa, pielęgnacyjnej i rehabilitacyjnej dla mieszkańców w miejscu ich zamieszkania lub stałym punkcie konsultacyjnym przez 7 dni w tygodniu na zlecenie lekarza,
- 2) wypożyczenie sprzętu rehabilitacyjnego (np. łóżek, chodzików, balkoników, wózków),
- 3) wykonywanie masażu i zabiegów rehabilitacyjnych w gabinecie.

7. Termin składania ofert :

- 1) Termin złożenia oferty – przynajmniej 21 dni od dnia ukazania się niniejszego ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego (tj. **do dnia 27 grudnia 2024 roku**).
- 2) ofertę wraz z wymaganymi załącznikami - zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz.2057) - należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Miasteczku Śląskim, Rynek 8 w zamkniętej kopercie

z adnotacją „**Konkurs – Pielęgnacyjna, rehabilitacyjna i medyczna opieka nad ludźmi chorymi, starszymi i niepełnosprawnymi.**”

3) Do oferty należy dołączyć oryginały lub kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem:

- a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (ważny przynajmniej 6 miesięcy od daty wystawienia).
- b) statut podmiotu – kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Prezesa podmiotu na każdej stronie dokumentu.
- c) sprawozdanie merytoryczne oraz rachunek wyników za rok 2023.
- d) kopie kwalifikacji osób planowanych do zatrudnienia w ramach realizacji zadania.

Formularz oferty do pobrania w pokoju Nr 30 Urzędu Miejskiego w Miasteczku Śląskim w godzinach funkcjonowania Urzędu lub ze strony internetowej <https://miasteczkoslaskie.bip.net.pl/kategorie/135-konkursy?lang=PL>

8. Termin wyboru ofert: Realizatorzy zadania zostaną wybrani niezwłocznie po upływie terminu złożenia ofert – najpóźniej do dnia 30 grudnia 2024 r.

9. Tryb wyboru ofert:

- opiniowania złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta w oparciu o kryteria zawarte w pkt 10 niniejszego załącznika do zarządzenia,
- minimalna ilość punktów do rekomendacji Burmistrzowi danej oferty do realizacji wynosi 60%,
- decyzję o podpisaniu umowy i udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta Miasteczka Śląskiego,
- o rozstrzygnięciu konkursu Podmioty powiadomione zostaną drogą elektroniczną, na podany w ofercie adres poczty elektronicznej. Wyniki konkursu podane będą także do publicznej wiadomości,
- od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie,
- Burmistrz Miasta zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert,
- każdy w terminie 30 dni od daty ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

10. Kryteria oceny ofert:

- 1) ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta (0-5 pkt),

- 2) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (0-5 pkt),
- 3) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne (0-5 pkt),
- 4) ocena planowanego przez oferenta udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł (0-5 pkt),
- 5) ocena wkładu rzeczowego, osobowego w tym pracy wolontariuszy i społecznej pracy członków (0-5 pkt),
- 6) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku oferentów, którzy w latach poprzednich realizowali zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę ich rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia środków na ten cel (0-5 pkt).

11. Warunki zawarcia umowy:

- 1) wskazanie rachunku bankowego przez podmiot ubiegający się o dotację, z którego opłacone będą wszystkie płatności realizowane w ramach zadania,
- 2) w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana - korekta kosztorysu oraz harmonogramu oferty,
- 3) warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji zadania umowy według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz.2057),
- 4) podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego z wykonania zadania zgodnie z Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz.2057).

Burmistrz

Tomasz Respondek