

ZARZĄDZENIE NR 565/26
BURMISTRZA MIASTA MIASTECZKO ŚLĄSKIE

z dnia 15 stycznia 2026 r.

w sprawie wszczęcia postępowania "Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w zakresie piłki nożnej" zgodnie z Programem Współpracy gminy Miasteczko Śląskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 7 ust. 1 pkt. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 11 ust.1 pkt 1 i ust. 2, art. 13 oraz art. 15 ust. 2a, ust. 2b, ust. 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) oraz w związku z Uchwałą Nr XXI/147/25 Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim z dnia 13 października 2025 roku w sprawie Programu Współpracy gminy Miasteczko Śląskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok

zarządza się co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2026 roku w zakresie piłki nożnej.

§ 2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na zadanie, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Powołać Komisję konkursową w składzie:

- Pani Ewelina Skrabania - Różycka - Skarbnik Miasta - Przewodniczący Komisji
- Pani Gabriela Walochnik - Starszy Inspektor w Referacie Organizacyjnym,
- Pani [REDACTED] – przedstawiciel organizacji pozarządowej,
- Pan [REDACTED] - przedstawiciel organizacji pozarządowej.

§ 4. Do zadań komisji konkursowej należy opiniowanie złożonych ofert.

§ 5. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

Tomasz Respondek

Załącznik do zarządzenia Nr 565/26
Burmistrza Miasta Miasteczko Śląskie
z dnia 15 stycznia 2026 r.

OGŁOSZENIE

Burmistrz Miasta Miasteczko Śląskie
ogłasza otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadania publicznego
w dziedzinie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na podstawie
art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o
wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338)

1. Rodzaj zadania:

Celem konkursu ofert jest wyłonienie i dofinansowanie projektu na realizację zadania publicznego gminy Miasteczko Śląskie w dziedzinie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w zakresie piłki nożnej określonego w „Programie Współpracy gminy Miasteczko Śląskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok

2. Główne cele zadania:

- 1) zwiększenie aktywności fizycznej społeczeństwa,
- 2) tworzenie warunków do aktywnego spędzania czasu wolnego, kształtowanie zdrowego stylu życia,
- 3) podejmowanie nowych inicjatyw i działań na rzecz rozwoju sportu dla wszystkich, pobudzanie aktywności społecznej,
- 4) organizacja i udział w zawodach i turniejach sportowych,
- 5) organizacja i udział w imprezach promujących klub i gminę Miasteczko Śląskie,
- 6) przeciwdziałanie chorobom cywilizacyjnym, w tym nadwadze i otyłości, wykluczeniu społecznemu oraz zjawiskom patologii społecznej,
- 7) promowanie i wspieranie inicjatyw służących rozwijaniu aktywności fizycznej wszystkich środowisk i grup społecznych,
- 8) promowanie prozdrowotnych, społecznych, wychowawczych i edukacyjnych wartości sportu - edukacja przez sport,
- 9) inicjowanie i realizowanie kampanii społecznych na rzecz kształtowania poprzez sport potrzeby systematycznej aktywności fizycznej.

3. Wysokość środków przeznaczonych na realizację tego zadania:

- 1) na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w roku 2026 przeznacza się środki finansowe w wysokości 187.460,00 złotych,
- 2) na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w roku 2025 przeznaczono kwotę 182.000,00 złotych, dofinansowanie zadania otrzymały dwa podmioty.
- 3) Podział środków finansowych w ramach dotacji następuje z zaokrągleniem do pełnych setek złotych.

4. Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są:

Działające w obszarze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338)

5. Zasady przyznawania dotacji:

- 1) Dotacja może zostać przyznana tylko podmiotowi wyłoniionemu w drodze otwartego konkursu ofert.
- 2) Warunkiem udziału w konkursie jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).
- 3) Oferty niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- 5) Wysokość przyznanej dotacji może być mniejsza, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku podmiot może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego i kosztorysu zadania lub wycofać swoją ofertę.
- 6) Minimalny wkład własny w wysokości 10% - wkład własny może być wkładem rzeczowym, osobowym lub finansowym.
- 7) W ramach realizowanego zadania publicznego dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów zadania. Zwiększenie kosztów może nastąpić maksymalnie o 15 % natomiast zmniejszenie kosztów w dowolnej wysokości.

6. Termin i warunki realizacji zadania:

- 1) Zadanie będzie realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 20 grudnia 2026 roku.

2) Miejszem realizacji zadania będzie teren gminy Miasteczko Śląskie lub w przypadku organizacji zadań o charakterze ponadlokalnym lub ogólnopolskim poza terenem gminy. Zadanie może być realizowane na rzecz wszystkich zawodników oraz animatorów sportowych reprezentujących różne grupy wiekowe, działających w podmiocie ubiegającym się o dotacje. Realizacja zadania obejmuje między innymi następujące rodzaje zadań i wydarzeń sportowych:

- organizacja i udział w zawodach i turniejach sportowych,
- organizację zajęć z wykwalifikowanymi instruktorami kultury fizycznej,
- organizacja i udział w imprezach promujących gminę Miasteczko Śląskie,
- organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie gminy Miasteczko Śląskie o zasięgu lokalnym, regionalnym otwartych dla mieszkańców,
- promocja klubu piłki nożnej i gminy Miasteczko Śląskie w mediach (Internet, prasa, telewizja),
- zakup sprzętu sportowego oraz materiałów koniecznych do bezpiecznego i prawidłowego prowadzenia zajęć,
- organizację wyjazdów sportowo-rekreacyjnych,
- organizację oraz udział w meczach,
- szkolenia dla zawodników oraz trenerów sportowych,
- współpraca z innymi podmiotami w celu realizacji zadań statutowych (jednostki pomocnicze, szkoły, stowarzyszenia, organizacje).

Katalog zadań jest otwarty, a powyższe przykłady stanowią jedynie wskazówki dla zadań możliwych do realizacji.

7. Termin składania ofert:

1) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie, bądź przesłanie w terminie **do dnia 5 lutego 2026 roku** (godzina 15.30) oferty wraz z wymaganymi załącznikami zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057) do Sekretariatu Urzędu Miejskiego w Miasteczku Śląskim na adres: 42 -610 Miasteczko Śląskie, ul. Rynek 8 (pokój 1) w zamkniętej kopercie z adnotacją **„Konkurs – w dziedzinie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej - piłka nożna”** (w przypadku przesłania oferty pocztą, liczy się data jej wpływu do Urzędu Gminy).

2) Do oferty należy dołączyć oryginały lub kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem:

- a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- b) statut podmiotu – kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Prezesa podmiotu na każdej stronie dokumentu,
- c) sprawozdanie merytoryczne oraz rachunek zysków i strat za rok 2024,
- d) kopie kwalifikacji osób planowanych do realizacji zadania.

Formularz oferty do pobrania w pokoju Nr 30 Urzędu Miejskiego w Miasteczku Śląskim w godzinach funkcjonowania Urzędu lub ze strony internetowej www.bip.miasteczko-slaskie.pl

8. Termin wyboru ofert:

Realizatorzy zadania zostaną wybrani niezwłocznie po upływie terminu złożenia ofert – najpóźniej do dnia 12 lutego 2026 r.

9. Tryb wyboru ofert:

- 1) opiniowania złożonych ofert dokona Komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta w oparciu o kryteria zawarte w pkt. 10 niniejszego załącznika do zarządzenia,
- 2) minimalna ilość punktów do rekomendacji Burmistrzowi danej oferty do realizacji wynosi 60%,
- 3) decyzję o podpisaniu umowy i udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta Miasteczko Śląskie,
- 4) o rozstrzygnięciu konkursu Podmioty powiadomione zostaną drogą elektroniczną, na podany w ofercie adres poczty elektronicznej. Wyniki konkursu podane będą także do publicznej wiadomości,
- 5) od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie,
- 6) Burmistrz Miasta zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert,
- 7) każdy w terminie 30 dni od daty ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

10. Kryteria oceny merytorycznej ofert:

- 1) ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta (spełnia/nie spełnia),
- 2) ocena w jakim stopniu realizacja zadania wpłynie na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego, który otrzyma dotację

lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez ten podmiot (spełnia/nie spełnia),

- 3) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (spełnia/nie spełnia),
- 4) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne (spełnia/nie spełnia),
- 5) ocena planowanego przez oferenta udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł, ocena wkładu rzeczowego, osobowego w tym pracy wolontariuszy i społecznej pracy członków (spełnia/nie spełnia),
- 6) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku oferentów, którzy w latach poprzednich realizowali zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę ich rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia środków na ten cel (spełnia/nie spełnia).

W ramach szczegółowej oceny merytorycznej poszczególnych ofert Komisja stosuje następujące szczegółowe kryteria dodatkowe oceny merytorycznej. Określają one priorytety w realizacji poszczególnych zadań oraz ich wpływ na ocenę wniosków:

Lp.	Kryterium/składowe	Ilość pkt.
1.	Liczba grup szkoleniowych zajęć sportowych w tym:	
	Liczba uczestników zadania – zawodników uczestniczących w sposób zorganizowany w stałym systemie szkolenia i współzawodnictwa sportowego	0-5
	Liczba grup szkoleniowych - potencjał projektu w zakresie popularyzacji aktywności fizycznej na terenie gminy	0-5
2.	Udział we współzawodnictwie drużynowym:	
	Ilość wszystkich meczy (ligowych, meczów towarzyskich)	0-5
	Pozycja drużyny w lidze	0-5
3.	Innowacyjność oferty, w tym:	
	Organizacja zawodów sportowych	0-10
	Organizacja i udział w imprezach promujących gminę Miasteczko Śląskie	0-15
	Promocja klubu i gminy w mediach	0-5
	Współpraca z innymi podmiotami w celu realizacji zadań statutowych	0-5
	Prace społeczne, wolontariat na rzecz klubu i gminy	0-5
4.	Udział środków finansowych:	
	Udział finansowego wkładu własnego:	0-10% 0

		11-15% 2
		16-20% 4
		21-25% 6
		26-30% 8
		Powyżej 30% 10

11. Koszty kwalifikowane i niekwalifikowane zadania

- 1) **Koszty kwalifikowane** – między innymi koszty: zakupu sprzętu sportowego, odzieży i obuwia sportowego oraz niezbędnego wyposażenia (np. narzędzia, maszyny i urządzenia, związane z utrzymaniem i prawidłowym funkcjonowaniem obiektów sportowych itp.), transportu, wyżywienia, opłat trenerskich, opłat sędziowskich, opłat statutowych/regulaminowych, opłat startowych, opłat licencyjnych, wynajmu obiektów i urządzeń niezbędnych do realizacji zadania, zakwaterowania i wyżywienia podczas wyjazdów, artykułów medycznych, opieki medycznej, usług poligraficznych związanych z promocją realizacji zadania, ubezpieczenia, materiałów biurowych, drobnych nagród (puchary, medale, słodycze i napoje itp.), opłat instruktorów i obsługi technicznej, obsługi administracyjno-księgowej.
- 2) **Koszty niekwalifikowane** – koszty opłat związanych z zakupem i dzierżawą gruntu oraz nieruchomości, wypłat wynagrodzeń dla zawodników i działaczy sportowych, stypendiów dla zawodników, transferu zawodnika z innego klubu, kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub lub zawodnika klubu, zobowiązań klubu z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu, wykupu papierów wartościowych oraz koszty obsługi zadłużenia.

12. Warunki zawarcia umowy:

- 1) wskazanie rachunku bankowego przez podmiot ubiegający się o dotację, z którego opłacone będą wszystkie płatności realizowane w ramach zadania,
- 2) w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana – korekta kosztorysu oraz harmonogramu oferty,
- 3) warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji zadania umowy według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057),

4) podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego z wykonania zadania zgodnie z w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).

Burmistrz

Tomasz Respondek