

ZARZĄDZENIE NR 630/26
BURMISTRZA MIASTA MIASTECZKO ŚLĄSKIE

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu Konkursu Inicjatyw Lokalnych
w projekcie „Aktywne włączenie uczestników transformacji
w Miasteczku Śląskim”**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (Dz. U z 2025 r. poz. 1153) zarządzam co następuje:

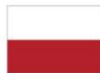
§ 1. Ustalam regulaminu Konkursu Inicjatyw Lokalnych w projekcie „Aktywne włączenie uczestników transformacji w Miasteczku Śląskim” w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

Tomasz Respondek



REGULAMIN II KONKURSU INICJATYW LOKALNYCH w projekcie „Aktywne włączenie uczestników transformacji w Miasteczku Śląskim”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Głównym celem przedsięwzięcia jest wsparcie przez organizatora – Gminę Miasteczko Śląskie w ramach projektu dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027 (Działanie 10.24 Włączenie społeczne - wzmocnienie procesu sprawiedliwej transformacji) inicjatyw lokalnych o charakterze non-profit, które zostaną zaproponowane i zrealizowane przez mieszkańców Gminy Miasteczko Śląskie.
2. Realizacja inicjatyw lokalnych ma za zadanie zwiększyć zaangażowanie mieszkańców w rozwiązywanie problemów społecznych, zwiększyć świadomość mieszkańców o zmianach klimatycznych i transformacji regionu, a także zachowanie tożsamości lokalnej i regionalnej.
3. Inicjatywy lokalne będą realizowane w oparciu o trzy pakiety rozwoju lokalnego. Na każdy z pakietów przeznaczona jest kwota w wysokości maksymalnie 6 000,00 (sześć tysięcy złotych brutto). Wydatki będą ponoszone przez Gminę Miasteczko Śląskie (wsparcie nie ma charakteru regrantingu).
4. Inicjatywy lokalne będą zgłaszane przez grupy inicjatywne za pośrednictwem formularzy zgłoszeniowych (załącznik do regulaminu Konkursu Inicjatyw Lokalnych nr 1) i będą wybierane na podstawie oceny konkursowej przeprowadzonej przez Komisję konkursową



(jeden przedstawiciel Gminy Miasteczko Śląskie i 2 zewnętrznych specjalistów).

5. We wsparciu mogą uczestniczyć wyłącznie osoby, które są uczestnikami/czkami projektu i korzystały wcześniej ze wsparcia w postaci działań animacyjnych/świadomościowych, w ramach którego została wypracowana analiza potrzeb i pomysły na inicjatywę.
6. Inicjatywę będzie mogła złożyć grupa min. 5 uczestników (dopuszcza się udział osób nie uczestniczących wcześniej w projekcie jedynie jako osób dodatkowych).

§ 2. Terminy i składanie zgłoszeń

1. Termin składania formularzy zgłoszeniowych inicjatyw lokalnych (4 inicjatywy lokalne) odbędzie się w okresie od 23 kwietnia 2026 roku do 30 kwietnia 2026 roku do godziny 14:00 (decyduje data faktycznego wpływu do Urzędu). Formularze złożone z naruszeniem powyższych terminów nie będą rozpatrywane.
2. Formularze zgłoszeniowe (załącznik do regulaminu Konkursu Inicjatyw Lokalnych nr 1) należy składać w wersji papierowej poprzez pobranie ze strony internetowej www.miasteczko-slaskie.pl, wypełnienie, a następnie złożenie go w siedzibie Urzędu Miejskiego w Miasteczku Śląskim przy ul. Rynek 8 w sekretariacie pok. nr 1.
3. Formularz zgłoszeniowy musi zostać podpisany przez wszystkich członków grupy inicjatywnej.
4. Rozpatrywanie zgłoszeń odbędzie się w okresie od 4 maja 2026 roku do 6 maja 2026 roku.
5. Ocena zgłoszeń konkursowych zostanie ogłoszona do dnia 6 maja 2026 roku na stronie internetowej www.miasteczko-slaskie.pl.

„Aktywne włączenie uczestników transformacji w Miasteczku Śląskim”

Projekt jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.

Działanie 10.24 Włączenie społeczne - wzmocnienie procesu sprawiedliwej transformacji.

6. Wybrane w konkursie inicjatywy lokalne zrealizowane zostaną w okresie od momentu podpisania umowy o realizację inicjatywy lokalnej od 7 maja 2026 roku do 15 czerwca 2026 roku. Termin ten może być wydłużony po uzyskaniu zgody przez Komisję Konkursową.
7. Termin złożenia sprawozdania upływa 7 dni od zakończenia realizacji inicjatywy.

§ 3. Zasady konkursu

1. Inicjatywy będą realizowane na terenie Gminy Miasteczko Śląskie.
2. W ramach projektu „Aktywne włączenie uczestników transformacji w Miasteczku Śląskim” zostaną wybrane 4 inicjatywy lokalne do 6000,00 zł brutto każda.
3. Formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1 do regulaminu Konkursu Inicjatyw Lokalnych) wypełnia grupa inicjatywna.
4. Grupa inicjatywna składa się z minimum pięciu osób - uczestników projektu „Aktywne włączenie uczestników transformacji w Miasteczku Śląskim” (dopuszcza się udział osób nie uczestniczących wcześniej w projekcie jedynie jako osób dodatkowych). Z grupy inicjatywnej zostaną wyznaczone maksymalnie dwie osoby do kontaktu z organizatorem – Gminą Miasteczko Śląskie. Odpowiedzialność członków grupy inicjatywnej występujących wspólnie za realizację umowy jest solidarna.
5. Każdy z uczestników projektu musi przed złożeniem zgłoszenia korzystać ze wsparcia w ramach projektu oraz mieć złożony komplet dokumentów.
6. Zgłoszenia mogą składać osoby mieszkające, uczące się lub pracujące na terenie Gminy Miasteczko Śląskie, w tym także osoby pracujące

społecznie tj. będące wolontariuszem lub członkiem organizacji pozarządowej działającej w Miasteczku Śląskim.

7. Jedna osoba fizyczna może być członkiem tylko jednej grupy inicjatywnej.
8. Inicjatywa ma mieć charakter otwartego wydarzenia, w którym udział będzie bezpłatny.
9. Inicjatywy realizowane będą na rzecz społeczności lokalnej, będą angażować społeczność lokalną w ramach działań na rzecz wspólnego dobra. Inicjatywy będą mogły dotyczyć jednego z obszarów:
 - a) Rozwiązywanie zdiagnozowanych problemów społecznych,
 - b) Ekologia (m.in. in. ochrony środowiska, recyklingu, zero waste)
 - c) Zachowanie tożsamości lokalnej i regionalnej oraz więzi z historią i dziedzictwem kulturowym i przemysłowym, w tym zachowania tożsamości społeczności górniczych i dbałość o ciągłość minionych i przyszłych społeczności ze szczególnym uwzględnieniem ich materialnego i niematerialnego dziedzictwa górniczego.
10. Wszystkie działania w ramach inicjatyw będą dostępne dla osób ze szczególnymi potrzebami oraz nie będą mogły dyskryminować uczestników ze względu na płeć.
11. Wydatki w ramach inicjatyw będą oceniane pod względem zgodności z wytycznymi dot. kwalifikowalności wydatków.
12. Niekwalifikowalne są:
 - a) działania realizowane poza granicami Gminy Miasteczko Śląskie;
 - b) zakup gruntów, budowa bądź zakup budynków lub lokali;
 - c) zakup środków trwałych;
 - d) zakupy i wydatki inwestycyjne, remonty i adaptacje nieruchomości;

„Aktywne włączenie uczestników transformacji w Miasteczku Śląskim”

Projekt jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.

Działanie 10.24 Włączenie społeczne - wzmocnienie procesu sprawiedliwej transformacji.

- e) ryczałt na jazdę po mieście oraz opłatę kosztów poleceń wyjazdu służbowego;
- f) działania, których celem jest prowadzenie badań naukowych, analiz i studiów;
- g) działania, których celem jest przyznawanie dotacji lub stypendiów dla osób prawnych lub fizycznych;
- h) wynagrodzenia członków grupy inicjatywnej;
- i) zakup licencji, nabywanie uprawnień i kwalifikacji związanych z wykonywanym zadaniem;
- j) koszty dokumentowane paragonami.

13. W trakcie realizacji zadania inicjator powinien podejmować działania zmierzające do:

- a) zastąpienia jednorazowych talerzy, sztućców, kubeczków, słomek z plastiku i mieszadełek do napojów wielorazowymi odpowiednikami lub odpowiednikami wykonanymi z ekologicznych materiałów, ulegających biodegradacji albo podlegających recyklingowi,
- b) w przypadku korzystania z usług cateringowych – podawania posiłków w opakowaniach biodegradowalnych lub wielokrotnego użytku,
- c) rezygnacji z używania plastikowych toreb, opakowań lub reklamówek.

14. Wydatki będą musiały być dokonane w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.

§ 4. Wsparcie Gminy Miasteczko Śląskie

1. Za realizację zadania będzie odpowiedzialny z ramienia Gminy Miasteczko Śląskie specjalista, który będzie w stałym kontakcie z grupami inicjatywnymi i animatorami. Skonsultuje on w ustalonym



terminie pomysł grupy, pomoże w przygotowaniu planu inicjatywy oraz będzie wsparciem na etapie realizacji.

2. Powyższe wsparcie jest konieczne, aby zapewnić możliwość udziału grupom, które nie mają doświadczenia w realizacji tego typu działań. Na etapie postępowania o udzielenie wsparcia strony komunikować się będą drogą mailową, telefoniczną lub osobiście poprzez kontakt z wyznaczonymi pracownikami projektu „Aktywne włączenie uczestników transformacji w Miasteczku Śląskim”.
3. Między organizatorem – Gminą Miasteczko Śląskie a grupą inicjatywną reprezentowaną przez przedstawiciela zostanie podpisana umowa o realizację inicjatywy lokalnej zawierająca zakres zadań obu stron. Termin wykonania inicjatywy pracownicy ustalą z inicjatorami wybranego zgłoszenia.
4. Do momentu zawarcia umowy o realizację inicjatywy lokalnej, inicjator ma prawo wycofać swój projekt. W takim wypadku projekt traktuje się jako niezłożony.

§ 5. Ocena zgłoszeń

1. Projekty będą oceniane na podstawie Karty Oceny (załącznik nr 2 do regulaminu Konkursu Inicjatyw Lokalnych).
2. Kryteria oceny będą dotyczyły:
 - a) diagnozy potrzeb,
 - b) opisu działań,
 - c) poziomu zaangażowania społecznego,
 - d) rezultatów (w tym ilości odbiorców),
 - e) liczebność grupy inicjatywnej.
3. Łącznie w ramach oceny merytorycznej można osiągnąć 100 pkt.

4. Dodatkowo premiowane będą:

- a) za każdą osobę w grupie docelowej z grupy młodych dorosłych (15-29 lat) lub kobiet - 3 pkt, nie więcej niż 15 pkt,
- b) za każdą tematykę: działania na rzecz zachowania tożsamości, działania międzypokoleniowe, działania na rzecz kobiet - 5 pkt.

5. Komisja ma prawo wezwać przedstawiciela grupy inicjatywnej do wyjaśnienia treści projektu w przypadku powzięcia wątpliwości co do jego treści.

6. Komisja ma prawo do weryfikacji wartości świadczeń określonych przez grupę inicjatywną w formularzu zgłoszeniowym.

7. Projekt inicjatywy lokalnej, który zawierać będzie nieprawdziwe informacje, zostanie odrzucony z przyczyn formalnych.

8. Wyniki oceny zostaną podane do publicznej wiadomości.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Organizator – Gmina Miasteczko Śląskie, zastrzega sobie prawo do sfinansowania inicjatywy w wysokości innej kwoty niż wnioskowana oraz zasugerować zmiany innych szczegółów projektu.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
3. Regulamin zostaje ogłoszony na stronie internetowej organizatora – Gminy Miasteczko Śląskie: www.miasteczko-slaskie.pl.
4. Gmina Miasteczko Śląskie zastrzega sobie prawo do zmiany oraz interpretacji poszczególnych zapisów regulaminu.



Formularz zgłoszeniowy INICJATYWY LOKALNEJ

w ramach projektu „Aktywne włączenie uczestników transformacji w Miasteczku Śląskim”

1. Nazwa inicjatywy

2. Czy inicjatywa będzie realizowana na terenie Gminy Miasteczko Śląskie?

- TAK
 NIE

3. Gdzie dokładnie będzie realizowana inicjatywa? Prosimy podać adres, w przypadku przestrzeni otwartej – dokładny opis miejsca, gdzie będzie realizowana inicjatywa, można dołączyć do formularza zdjęcia terenu.

4. Do kogo należy teren, na którym będzie realizowana inicjatywa? Kto jest zarządcą, administratorem terenu? Warunkiem realizacji inicjatywy, jest uzyskanie oficjalnej zgody od podmiotu zarządzającego danym terenem (w przypadku działań infrastrukturalnych do zgłoszenia należy załączyć zgodę)



5. Tematyka inicjatywy (zaznacz oraz uzasadnij)

- Rozwiązywanie zdiagnozowanych problemów społecznych,
- Ekologia (m.in. ochrona środowiska, recykling, zero waste),
- Zachowanie tożsamości lokalnej i regionalnej oraz więzi z historią i dziedzictwem kulturowym i przemysłowym, w tym zachowania tożsamości społeczności górniczych i zadbanie o ciągłość minionych i przyszłych, społeczności ze zwróceniem szczególnej uwagi na ich materialne i niematerialne dziedzictwo górnicze, w tym kulturę.

6. Dlaczego należy zrealizować tę inicjatywę? Co sprawia, że jest ona ważna dla społeczności lokalnej? Powołaj się na Twoją wiedzę i ogólnodostępne dane (np. GUS) (200 – 500 słów)



7. Podaj cel główny działania i min. 2 cele szczegółowe inicjatywy. Określ je liczbowo.



8. Opis działań – opisz jakie podejmiecie poszczególne działania zarówno na etapie przygotowania, realizacji i podsumowania inicjatywy. Podaj kolejność wraz z harmonogramem. Zaznacz grupę, która będzie zaangażowana w realizację inicjatywy.

w grupie inicjatywnej znajdują się członkowie w wieku 15-29 lat lub kobiety,

Ile kobiet:

Ile osób w wieku 15-29 lat:

w inicjatywie będą działania na rzecz osób młodych,

w inicjatywie będą działania międzypokoleniowe,

w inicjatywie będą działania na rzecz kobiet.



9. Rezultaty (co osiągniemy? jaka nastąpi zmiana?) – podaj zarówno dane liczbowe w tym dotyczące inicjatywy i uczestników oraz opisz zmiany jakie wprowadzi inicjatywa:.

10. Opis zaangażowania społecznego – opisz w jakie działania zostaną zaangażowani członkowie grupy inicjatywnej, ile godzin pracy społecznej zostanie zrealizowane w ramach inicjatywy. Opisz w jaki sposób zaangażujesz społeczność w realizację inicjatywy.



11. Jak będzie promowana inicjatywa?

12. Z jakimi instytucjami chcecie współpracować? Czy już jest nawiązany kontakt?

13. Jak Gmina Miasteczko Śląskie może pomóc w realizacji inicjatywy?



14. Budżet – przedstaw sposób kalkulacji danego kosztu, elementy składowe, ilość sztuk, cenę jednostkową (kwoty brutto).

Lp.	Nazwa kosztu	Rodzaj wydatku (umowa, faktura)	Ilość sztuk	Cena jednostkowa	Szacowana kwota całościowa (brutto)
1					zł
2					zł
3					zł
4					zł
5					zł
6					zł
7					zł
8					zł
9					zł
10					zł
Łączna kwota					zł

15. Informacje o osobach do kontaktu (min. 1 osoba)

Lp.	Imię i nazwisko	Adres e-mail	Nr telefonu



--	--	--	--

16. Lista osób zaangażowanych. Podpisując listę obecności zgadzacie się Państwo na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z zapisami poniżej. *

Lp.	Imię i nazwisko	Miejscowość zamieszkania	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

*Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie i wykorzystywanie moich danych osobowych zawierających dane kontaktowe do realizacji projektów. Podanie danych jest dobrowolne. Podstawą przetwarzania danych jest moja zgoda. Dane osobowe mogą być udostępnione partnerom, kontrahentom i klientom Gminy Miasteczko Śląskie w celu nawiązania kontaktu oraz instytucjom kontrolnym w celu sprawdzenia prawidłowości realizacji projektu.

.....
(podpis)

Obowiązek informacyjny

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej: RODO) informuję, iż:

- 1) **Administratorem danych osobowych** jest Burmistrz Miasta Miasteczko Śląskie, adres: ul. Rynek 8, 42-610 Miasteczko Śląskie, kontakt mailowy: um@miasteczko-slaskie.pl, kontakt telefoniczny: 32 393 80 00 (zwany dalej: Administratorem).



- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. W razie pytań lub wątpliwości dotyczących ochrony Państwa danych osobowych, mogą się Państwo skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem mailowym: iod@miasteczko-slaskie.pl
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z uczestnictwem w projekcie “ Aktywne włączenie uczestników transformacji w Miasteczku Śląskim”:
 - a) dane osób do kontaktu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO;
 - b) dane osób zaangażowanych w projekt, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, czyli wyrażonej zgody.
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji projektu i jego trwałości, a następnie będą przechowywane zgodnie z przepisami o archiwizacji.
- 5) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże brak ich podania skutkowań będzie brakiem możliwości kontaktu.
- 6) Informujemy, że podmiotami, którym przekazywane będą Państwa dane osobowe mogą być:
 - a) podmioty wykonujące usługi na rzecz Administratora, w szczególności usługi prawne,
 - b) dostawcy systemów informatycznych oraz podmioty świadczące usługi IT oraz usługi hostingowe ,
 - c) operatorzy pocztowi i kurierzy,
 - d) podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych,
 - e) instytucje kontrolne w celu sprawdzenia prawidłowości realizacji projektu,
 - f) organy uprawnione do otrzymania Państwa danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 7) Administrator będzie przetwarzał jedynie te dane i jedynie w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne do realizacji określonych i uzasadnionych celów, przy uwzględnieniu zasady minimalizacji danych. Państwa dane będą zabezpieczone poprzez zastosowanie odpowiednich procedur ochrony danych osobowych wdrożonych u Administratora. Informujemy, że Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej oraz, że nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.
- 8) W zależności od celu przetwarzania danych, mają Państwo prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, które Państwa dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub wycofania z żądaniem ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do uzyskania kopii danych lub żądania ich przeniesienia.
- 9) W dowolnym momencie przysługuje Państwu prawo do cofnięcia wyrażonych zgód, co nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano do czasu ich cofnięcia.
- 10) Informujemy również że przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**KARTA OCENY NA KONKURS INICJATYW LOKALNYCH**

Lp.	Kryterium oceny	Ocena
Kryteria formalne		
1	Czy zgłoszenie zostało złożone w terminie?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
2	Wszystkie pola formularza zgłoszeniowego zostały uzupełnione prawidłowo?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
3	Czy grupa składająca zgłoszenie składa się z minimum 5 uczestników projektu „Aktywne włączenie uczestników transformacji w Miasteczku Śląskim”	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
4	Czy w przypadku działań związanych z działaniami infrastrukturalnymi została uzyskana zgoda administratora terenu/ zawiązana współpraca z administratorem terenu, na którym będzie realizowana inicjatywa?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Ocena merytoryczna		
1	Realność diagnozy potrzeb: 0-20 pkt	
2	Opis działań: 0-20 pkt	
3	Poziom zaangażowania społecznego: 0-20 pkt	
4	Rezultaty w tym ilość odbiorców: 0-20 pkt	
5	Liczebność grupy inicjatywnej: 5 osób - 1 pkt, 6-10 - 6 pkt; 11-20 -10 pkt; powyżej 20 - 20 pkt	
Suma		
Kryteria dodatkowe		
1	Czy w grupie inicjatywnej znajdują się członkowie w wieku 15-29 lat lub kobiety? - 3 pkt za osobę - maksymalnie 15 pkt	
2	Czy przewiduje się działania na rzecz grup: osób młodych, działania międzypokoleniowe, działania na	

„Aktywne włączenie uczestników transformacji w Miasteczku Śląskim”

Projekt dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.

Działanie 10.24 Włączenie społeczne - wzmocnienie procesu sprawliwej transformacji.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

	rzecz kobiet? - 5 pkt za grupę docelową - maksymalnie 15 pkt	
Suma wszystkich punktów		

Podpis osoby oceniającej:

.....